



LICEO SCIENTIFICO STATALE  
"ENRICO MATTEI"  
CASTROVILLARI



LICEO SCIENTIFICO

LICEO LINGUISTICO

LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE

OGGETTO: Dichiarazione per Attività Aggiuntive da retribuire col FIS

Il/la Sottoscritt \_\_\_\_\_ Assistente Amministrativo con contratto di lavoro a tempo indeterminato in servizio per l'a.s. 2015/16 presso il Liceo Scientifico "E.Mattei" di Castrovillari (CS) in riferimento all'incarico/ agli incarichi conferito/i

**DICHIARA**

- Di aver effettivamente svolto nel periodo Settembre 2015- Agosto 2016 il seguente incarico specifico \_\_\_\_\_
- Di aver effettivamente svolto nel periodo Settembre 2015-Agosto 2016 la/le seguente/i attività aggiuntiva/e da retribuire con il Fondo di Istituto, resa/e al di fuori degli obblighi di lavoro previsti dal CCNL del 27/11/2009.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI				
	DESCRIZIONE	DAL	AL	ATTIVITA' SVOLTA
0	Supporto ai progetti POF e collaborazione con la funzione strumentale area alunni			
0	Collaborazione con i sub consegnatari delle attrezzature e delle dotazioni dei laboratori			

**DA CONSEGNARE ALL'UFFICIO AMMINISTRATIVO ENTRO IL 30/06/2016**

Castrovillari \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_